

FRANÇAIS DES AFFAIRES 1

A partir du niveau B1++ du Cadre européen
(I3-ILCF)

6 heures par semaine
Professeur : A.M. SAINLOS

–

Objectifs	- acquérir des connaissances générales sur le monde de l'entreprise - préparer le DFA1 de la CCIP
Contenu clients, notes,	- s'initier au monde de l'entreprise : organisation, fonctionnement, personnel, fournisseurs, logistique, exportation, relation avec la banque et l'Etat, etc. - rédiger des lettres commerciales standard, faire des résumés, prendre des commenter des données chiffrées ; - faire des exposés oraux.
Evaluation	contrôle continu
Support International	- <i>Vocabulaire progressif du français des affaires</i> , J.-L. PENFORNIS, Cle - photocopiés - presse économique